

Муниципальное общеобразовательное учреждение средняя общеобразовательная
школа с. Пензенское МО «Томаринский городской округ»
Сахалинской области

ОБСУЖДЕНО
на общешкольном
родительском собрании
От 18 мая 2017 г.
Протокол № 1

РАССМОТРЕНО
на Педагогическом
совете
От 27 июня 2017 г.
Протокол № 8

УТВЕРЖДЕНО
приказом по МБОУ СОШ
с. Пензенское
от 28 июня 2017 г. № 46/1-од
Директор Т. Н. Малокина



**Положение о Совете школы
МБОУ СОШ с. Пензенское МО «Томаринский
городской округ» Сахалинской области**

1. Общие положения.

1.1. Настоящее положение разработано в соответствии с Гражданским кодексом РФ, Законом РФ «Об образовании в Российской Федерации», Законом «Об образовании в Сахалинской области», иными нормативными правовыми актами РФ, Сахалинской области и определяет порядок создания и организации деятельности Совета школы.

1.2. Совет школы (далее - Совет) является коллегиальным органом управления школы, реализующим принцип государственно-общественного характера управления образованием.

1.3. Совет осуществляет свою деятельность в соответствии с законами и иными нормативными актами РФ, органов местного самоуправления, Уставом школы, настоящим Положением.

1.4. Деятельность Совета основывается на принципах добровольности, равноправия участия в его работе, коллегиальности принятия решений, гласности.

1.5. Основными задачами Совета являются:

- Определение программы развития Школы, особенностей ее образовательной программы;
- Повышение эффективности финансово-хозяйственной деятельности Школы. Содействие рациональному использованию выделяемых Школе бюджетных средств, средств, полученных от его собственной деятельности и из иных источников;
- Содействие созданию в Школе оптимальных условий и форм организации образовательного процесса;
- Контроль за соблюдением здоровых и безопасных условий обучения, воспитания и труда в Школе.

2. Компетенции Совета.

2.1. Совет вправе принимать решения по вопросам, отнесенным к его компетенции Законом «Об образовании в Российской Федерации» и Уставом школы. Деятельность Совета направлена на решение следующих задач:

- утверждение плана развития МБОУ;
- согласование режимов работы МБОУ;
- принятие решения о единой форме одежды учащихся;
- определение направления расходования внебюджетных средств и содействие их привлечению для обеспечения деятельности и развития МБОУ;
- внесение предложений по составлению плана финансово-хозяйственной деятельности МБОУ;
- представление интересов МБОУ в рамках своих полномочий в государственных, муниципальных, общественных и иных организациях;
- заслушивание отчета Директора МБОУ и отдельных работников;
- осуществление контроля за соблюдением условий обучения, воспитания и труда в МБОУ;

2.2. Совет школы вправе действовать от имени МБОУ по вопросам:

- плана развития МБОУ;
- введения единой формы одежды учащихся;
- определения направления расходования внебюджетных средств и содействие их привлечению для обеспечения деятельности и развития МБОУ.

По остальным вопросам, отнесенным к компетенции Совета пунктом 8.7.6 Устава, Совет не выступает от имени МБОУ.

3. Состав и формирование Совета.

3.1. Совет формируется в соответствии с Положением о Совете школы в составе не менее 11 членов с использованием процедур выборов.

3.2. Состав Совета утверждается сроком на три года приказом Директора МБОУ. Одни и те же лица не могут входить в состав Совета более одного срока подряд.

3.3. Избираемыми членами Совета являются:

- представители родителей (законных представителей) учащихся в количестве не менее шести человек (общее количество избранных в состав Совета представителей родителей должно быть не менее одной трети и не более одной второй от общего числа избираемых членов Совета);
- представители учащихся 10–11 классов в количестве двух человек;
- представители работников МБОУ в количестве не более трёх человек.

3.4. Директор МБОУ входит в состав Совета по должности как представитель администрации МБОУ.

3.5. В состав Совета может быть делегирован представитель Учредителя. Совет работает на общественных началах.

3.6. Выборы в Совет назначаются Директором МБОУ в соответствии с Законом «Об образовании в Российской Федерации». Участие в выборах является свободным и

добровольным. Организацию выборов в Совет обеспечивает администрация МБОУ во главе с Директором.

3.7. Члены Совета избираются простым большинством голосов соответственно на собраниях родителей (законных представителей) учащихся, Совете учащихся, собрании работников МБОУ. Выборы считаются состоявшимися независимо от числа принявших участие в голосовании, при условии надлежащего извещения о дате и времени выборов всех лиц, имеющих право голоса.

Форма и процедура выборов определяется Положением о Совете школы.

3.8. Директор МБОУ в трехдневный срок после получения протоколов собраний формирует список избранных членов Совета, издает приказ, которым объявляет этот список, назначает дату первого заседания Совета, о чем извещает избранных членов Совета.

На первом заседании Совета избирается его председатель из числа избранных собраниями членов Совета..

3.9. Член Совета выводится из его состава по решению Совета в следующих случаях:

- по его желанию, выраженному в письменной форме;
- прекращения трудовых отношений работника, являющегося членом Совета, с МБОУ; из числа родителей (законных представителей) – в связи с прекращением образовательных отношений между МБОУ и их ребенком; из числа учащихся – в связи с прекращением образовательных отношений с МБОУ;
- если член Совета не принимает участия в работе Совета (не посещает два и более заседания Совета подряд без уважительных причин);
- совершения противоправных или аморальных действий, несовместимых с членством в Совете.

3.10. Проведение дополнительных выборов в Совет в связи с выводом из его состава избираемого члена Совета организует Директор МБОУ в срок до следующего после вывода из состава Совета его члена заседания Совета.

3.11. График заседаний Совета утверждается Советом. Председатель Совета вправе созвать внеочередное заседание. Заседание также проводится по требованию не менее одной трети от общего числа членов Совета, оформленному в письменной форме.

4. Председатель Совета, заместитель Совета, секретарь.

4.1. Совет возглавляет председатель, избранный голосованием из числа членов Совета простым большинством голосов от числа присутствующих членов Совета. Представитель учредителя в Совете, обучающиеся и работники (в том числе и директор) школы не могут быть избраны председателем Совета. До формирования Совета в полном составе, включая кооптированных членов, избирается временно исполняющий обязанности председателя Совета.

4.2. Председатель Совета организует и планирует его работу, созывает заседание Совета и председательствует на них.

4.3. В случае отсутствия председателя его функции осуществляет его заместитель, избираемый в порядке, установленном для избрания председателя Совета.

5. Права и обязанности членов Совета.

5.1. Член Совета имеет право:

- принимать участие в обсуждении и принятии решений Совета, выражать в письменной форме свое особое мнение, которое приобщается к протоколу заседания Совета;
- требовать и получать от администрации школы, председателя и секретаря Управляющего совета предоставления всей необходимой для участия в работе Совета информации по вопросам, относящимся к компетенции Совета;
- присутствовать на заседании органов самоуправления школы с правом совещательного голоса;
- досрочно выйти из состава Совета.

5.2. Член Совета обязан принимать активное участие в деятельности Совета. Действовать при этом добросовестно и рассудительно. Член Совета может быть выведен решением из состава Совета в следующих случаях:

- по его желанию, выраженному в письменной форме; при отзыве представителей учредителя;
- при увольнении с работы руководителя школы или увольнении работника школы, избранного членом Совета, если они не могут быть кооптированы в состав Совета после увольнения;
- в связи с окончанием школы или отчислением (переводом) представляющего в Совете обучающихся ступени основного и среднего (полного) общего образования, если он не может быть кооптирован в члены Совета после окончания школы;
- в случае совершения противоправных действия, не совместимых с членством в Совете;
- при выявлении следующих обстоятельств, препятствующих участию члена Совета в работе Совета: лишение родительских прав, судебное запрещение заниматься педагогической и иной деятельностью, связанной с работой с детьми, признание по решению суда недееспособным, наличие неснятой или не погашенной судимости за совершение уголовного преступления. Выписка из протокола заседания Совета с решением о выводе члена Совета направляется учредителю.

6. Заключительные положения.

6.1. В случае возникновения конфликта между Советом и директором школы, который не может быть урегулирован путем переговоров, решение по конфликтному вопросу принимает учредитель.

**ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ**

СВЕДЕНИЯ О СЕРТИФИКАТЕ ЭП

Сертификат 603332450510203670830559428146817986133868575794

Владелец Киселёв Сергей Николаевич

Действителен с 03.02.2022 по 03.02.2023